

不动产登记办事指南

预告登记的变更

(姓名、名称、身份证明类型或者身份证明号码等发生变更)

申请主体

由不动产登记簿记载的当事人单方申请

申请材料

- 1) 不动产登记申请书;
- 2) 申请人身份证明;
- 3) 不动产登记证明;
- 4) 预告登记内容发生变更的材料。

备注：如能通过信息共享获取的材料，无须提供。

登记流程

申请→受理→审核登簿→发证（窗口领证或 EMS 邮寄）

办理时限

自受理之日起 3 个工作日内办结
(生产制造企业 0.5 个工作日内办结)

收费标准

免收登记费

咨询电话：0552-5023803

五河县自然资源和规划局

2025年4月

不动产登记办事指南

预告登记的注销（买卖、抵押等不动
产物权的协议被认定无效、被撤销、被解除等导致债权消灭）

申请主体

由不动产登记簿记载的预告登记权利人或者生效法律文书记载的当事人申请。预告当事人协议注销预告登记的，应由买卖房屋或者其他不动产物权协议的双方当事人共同申请

申请材料

- 1) 不动产登记申请书；
- 2) 申请人身份证明；
- 3) 不动产登记证明；
- 4) 债权消灭的材料。

备注：如能通过信息共享获取的材料，无须提供。

登记流程

申请→受理→审核登簿

办理时限

即时办结

收费标准

免收登记费

咨询电话：0552-5023803

五河县自然资源和规划局

2025年4月