

不动产登记办事指南

异议登记

申请主体

由利害关系人申请

申请材料

- 1) 不动产登记申请书;
- 2) 申请人身份证明;
- 3) 证实对登记的不动产权利有利害关系材料;
- 4) 证实不动产登记簿记载的事项错误的材料。

备注：如能通过信息共享获取的材料，无须提供。

登记流程

申请→受理→审核登簿→发证（窗口领证或 EMS 邮寄）

办理时限

即时办理

收费标准

登记费：减半收取住宅类 40 元/件；非住宅 275 元/件

咨询电话：0552-5023803

五河县自然资源和规划局

2025年4月

不动产登记办事指南

异议登记（注销）

申请主体

由异议登记申请人或者不动产登记簿记载的权利人申请

申请材料

- 1) 不动产登记申请书；
- 2) 申请人身份证明；
- 3) 异议登记申请人申请注销登记的，提交不动产登记证明；登记簿记载的权利人申请注销登记的，提交异议登记申请人撤回起诉或者起诉被人民法院裁定不予受理、判决驳回诉讼请求的材料，或者异议事项不被支持的生效法律文书。

备注：如能通过信息共享获取的材料，无须提供。

登记流程

申请→受理→审核登簿

办理时限

即时办结

收费标准

免收登记费

咨询电话：0552-5023803

五河县自然资源和规划局

2025年4月