

# 蚌埠市公共资源交易中心五河分中心

## 2022 年度单位决算

2023 年 9 月

# 目 录

## 第一部分 蚌埠市公共资源交易中心五河分中心概况

一、主要职责

二、单位决算构成

## 第二部分 蚌埠市公共资源交易中心五河分中心 2022 年度单位决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

## 第三部分 蚌埠市公共资源交易中心五河分中心 2022 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、其他重要事项情况说明

#### **第四部分 名词解释**

附件：2022年度项目支出绩效自评表

## 第一部分 蚌埠市公共资源交易中心五河分中心概况

### 一、主要职责

为全县公共资源交易活动提供进场交易的服务工作，负责交易场所设施、交易平台的建设和完善，负责保证金专户的设立和管理，负责进场登记、场地安排、信息发布、交易实施、结果公示等交易服务，负责维护交易现场秩序，对交易活动全过程实施录音录像，归档留存交易资料，按照有关规定提供查询服务。

### 二、单位决算构成

蚌埠市公共资源交易中心五河分中心单位 2022 年度单位决算仅包括单位本级决算，无其他下属单位决算。

纳入蚌埠市公共资源交易中心五河分中心单位 2022 年度单位决算编制范围的下属单位共 1 个，具体情况见下表：

序号	单位名称
1	蚌埠市公共资源交易中心五河分中心单位本级

## 第二部分 蚌埠市公共资源交易中心五河分中心 2022 年度单位决算表

## 收入支出决算总表

公开01表

单位：

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	196.68	一、一般公共服务支出	35	98.34
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	36	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	37	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	38	
五、事业收入	5		五、教育支出	39	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	40	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	41	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	42	42.42
	9		九、卫生健康支出	43	
	10		十、节能环保支出	44	
	11		十一、城乡社区支出	45	32.51
	12		十二、农林水支出	46	
	13		十三、交通运输支出	47	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	48	
	15		十五、商业服务业等支出	49	
	16		十六、金融支出	50	
	17		十七、援助其他地区支出	51	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	52	
	19		十九、住房保障支出	53	18.38
	20		二十、粮油物资储备支出	54	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	55	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	56	
	23		二十三、其他支出	57	
	24		二十四、债务还本支出	58	
	25		二十五、债务付息支出	59	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	60	
<b>本年收入合计</b>	27	196.68	<b>本年支出合计</b>	61	196.68
使用非财政拨款结余	28		结余分配	62	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	63	
	30			64	
<b>总计</b>	31	196.68	<b>总计</b>	65	196.68

注：本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况；本套报表金额单位转换成万元时，因四舍五入可能存在尾数误差。

## 收入决算表

公开 02 表

单位：

金额单位：万元

科目代码			科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入		经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
							小计	其中：教育收费			
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
			合计	196.68	196.68	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	201		一般公共服务支出	98.34	98.34	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	20104		发展与改革事务	98.34	98.34	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	2010450		事业运行	98.34	98.34	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	208		社会保障和就业支出	42.42	42.42	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	20805		行政事业单位养老支出	42.07	42.07	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	2080502		事业单位离退休	2.47	2.47	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	2080505		机关事业单位基本养老保险缴费支出	9.68	9.68	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	2080506		机关事业单位职业年金缴费支出	29.92	29.92	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	20828		退役军人管理服务	0.35	0.35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	2082804		拥军优属	0.35	0.35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	210		卫生健康支出	5.03	5.03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	21011		行政事业单位医疗	5.03	5.03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	2101101		行政单位医疗	0.88	0.88	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	2101102		事业单位医疗	4.16	4.16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	212		城乡社区支出	32.51	32.51	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	21205		城乡社区环境卫生	32.51	32.51	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	2120501		城乡社区环境卫生	32.51	32.51	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	221		住房保障支出	18.38	18.38	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	22102		住房改革支出	18.38	18.38	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	2210201		住房公积金	12.03	12.03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

2210202	提租补贴	6.36	6.36	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
---------	------	------	------	------	------	------	------	------	------

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

## 支出决算表

公开03表

单位：

金额单位：万元

科目代码			科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计	196.68	160.00	36.69	0.00	0.00	0.00
	201		一般公共服务支出	98.34	61.65	36.69	0.00	0.00	0.00
	20104		发展与改革事务	98.34	61.65	36.69	0.00	0.00	0.00
	2010450		事业运行	98.34	61.65	36.69	0.00	0.00	0.00
	208		社会保障和就业支出	42.42	42.42	0.00	0.00	0.00	0.00
	20805		行政事业单位养老支出	42.07	42.07	0.00	0.00	0.00	0.00
	2080502		事业单位离退休	2.47	2.47	0.00	0.00	0.00	0.00
	2080505		机关事业单位基本养老保险缴费支出	9.68	9.68	0.00	0.00	0.00	0.00
	2080506		机关事业单位职业年金缴费支出	29.92	29.92	0.00	0.00	0.00	0.00
	20828		退役军人管理事务	0.35	0.35	0.00	0.00	0.00	0.00
	2082804		拥军优属	0.35	0.35	0.00	0.00	0.00	0.00
	210		卫生健康支出	5.03	5.03	0.00	0.00	0.00	0.00
	21011		行政事业单位医疗	5.03	5.03	0.00	0.00	0.00	0.00
	2101101		行政单位医疗	0.88	0.88	0.00	0.00	0.00	0.00
	2101102		事业单位医疗	4.16	4.16	0.00	0.00	0.00	0.00
	212		城乡社区支出	32.51	32.51	0.00	0.00	0.00	0.00
	21205		城乡社区环	32.51	32.51	0.00	0.00	0.00	0.00

	境卫生						
2120501	城乡社区 环境卫生	32.51	32.51	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支 出	18.38	18.38	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支 出	18.38	18.38	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积 金	12.03	12.03	0.00	0.00	0.00	0.00
2210202	提租补贴	6.36	6.36	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

## 财政拨款收入支出决算总表

公开04表

单位：

金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	小计	一般公共 预算财政 拨款	政府性基 金预算财 政拨款	国有资本 经营预算 财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	196.68	一、一般公共服务支出	30	98.34	98.34	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	31	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	32	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	33	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	37	42.42	42.42	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	38	5.03	5.03	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	40	32.51	32.51	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	41	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	48	18.38	18.38	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	51	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00



<b>本年收入合计</b>	24	196.68	二十四、债务还本支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	25		二十五、债务付息支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
政府性基金预算财政拨款	27		<b>本年支出合计</b>	56	196.68	196.68	0.00	0.00
国有资本经营预算财政拨款	28		年末财政拨款结转和结余	57	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>总计</b>	29	196.68	<b>总计</b>	58	196.68	196.68	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：

金额单位：万元

科目代码			科目名称	本年支出		
				合计	基本支出	项目支出
类	款	项	栏次	1	2	3
			合计			
			196.68	160.00	36.69	
201			98.34	61.65	36.69	
20104			98.34	61.65	36.69	
2010450			98.34	61.65	36.69	
208			42.42	42.42	0.00	
20805			42.07	42.07	0.00	
2080502			2.47	2.47	0.00	
2080505			9.68	9.68	0.00	
2080506			29.92	29.92	0.00	
20828			0.35	0.35	0.00	
2082804			0.35	0.35	0.00	
210			5.03	5.03	0.00	
21011			5.03	5.03	0.00	
2101101			0.88	0.88	0.00	
2101102			4.16	4.16	0.00	
212			32.51	32.51	0.00	
21205			32.51	32.51	0.00	

2120501	城乡社区环境卫生	32.51	32.51	0.00
221	住房保障支出	18.38	18.38	0.00
22102	住房改革支出	18.38	18.38	0.00
2210201	住房公积金	12.03	12.03	0.00
2210202	提租补贴	6.36	6.36	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

## 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

单位:

金额单位: 万元

人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额
301	工资福利支出	151.97	302	商品和服务支出	5.55	30703	国内债务发行费用	0.00
30101	基本工资	20.48	30201	办公费	2.40	30704	国外债务发行费用	0.00
30102	津贴补贴	23.66	30202	印刷费	0.00	310	资本性支出	0.00
30103	奖金	32.86	30203	咨询费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31002	办公设备购置	0.00
30107	绩效工资	6.29	30205	水费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	9.68	30206	电费	0.00	31005	基础设施建设	0.00
30109	职业年金缴费	29.92	30207	邮电费	3.00	31006	大型修缮	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	4.16	30208	取暖费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.88	30209	物业管理费	0.00	31008	物资储备	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.00	30211	差旅费	0.15	31009	土地补偿	0.00
30113	住房公积金	24.06	30212	因公出国(境)费用	0.00	31010	安置补助	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修(护)费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30199	其他工资福利支出	0.00	30214	租赁费	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	2.47	30215	会议费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
30302	退休费	2.47	30217	公务接待费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30303	退职(役)费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00	312	对企业补助	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.00	31201	资本金注入	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	31203	政府投资基金股权投资	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	0.00	31204	费用补贴	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00	31205	利息补贴	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00	31299	其他对企业补助	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	0.00	399	其他支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30240	税金及附加费用	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00
			30299	其他商品和服务支出	0.00	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
			307	债务利息及费用支出	0.00	39909	经常性赠与	0.00
			30701	国内债务付息	0.00	39910	资本性赠与	0.00
			30702	国外债务付息	0.00	39999	其他支出	0.00
	人员经费合计	154.45		公用经费合计				5.55

注: 本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

## 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

单位：

金额单位：万元

科目代码			年初结转和结余			本年收入			本年支出			年末结转和结余			
			项目支出结转	项目支出结余											
类	款	项	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
		栏次合计													

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：蚌埠市公共资源交易中心五河分中心单位没有政府性基金预算收入，也没有使用政府性基金预算安排的支出，故本表无数据。

## 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

单位：

金额单位：万元

科目代码			科目名称	本年支出		
				合计	基本支出	项目支出
类	款	项	栏次	1	2	3
			合计			

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。  
蚌埠市公共资源交易中心五河分中心单位没有国有资本经营预算财政拨款安排的支出，故本表无数据。

### 第三部分 蚌埠市公共资源交易中心五河分中心 2022 年度单位决算情况说明

#### 一、收入支出决算总体情况说明

2022 年度收入总计 196.68 万元（含使用非财政拨款结余、年初结转和结余）、支出总计 196.68 万元（含结余分配、年末结转和结余）。与 2021 年相比，收、支总计各增加 196.68 万元，增长 100%，主要原因：本单位自 2022 年开始独立决算。

#### 二、收入决算情况说明

2022 年度收入合计 196.68 万元，其中：财政拨款收入 196.68 万元，占 100%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占

0%；其他收入 0 万元，占 0%。

### 三、支出决算情况说明

2022 年度支出合计 196.68 万元，其中：基本支出 160 万元，占 81.35%；项目支出 36.68 万元，占 18.65%；经营支出 0 万元，占 0%。

### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款收入总计 196.68 万元（含年初财政拨款结转和结余），支出总计 196.68 万元（含年末财政拨款结转和结余）。与 2021 年相比，财政拨款收、支总计各增加 196.68 万元，增长 100%，主要原因：本单位自 2022 年开始独立决算。

### 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

#### （一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况。

2022 年度一般公共预算财政拨款支出 196.68 万元，占本年支出的 100%。与 2021 年相比，一般公共预算财政拨款支出增加 196.68 万元，增长 100%。主要原因：本单位自 2022 年开始独立决算。

#### （二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况。

2022 年度一般公共预算财政拨款支出 196.68 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 98.34 万元，占 50%；卫生健康（类）支出 5.03 万元，占 2.55%；城乡社区（类）支出 32.51 万元，占 16.55%；文化旅游体育与传媒（类）支出 0 万元，占 0%；社会保障和就业（类）支出 42.42 万元，占 21.56%；农林水

(类)0万元,占0%;住房保障(类)支出18.38万元,占9.34%。

### (三)一般公共预算财政拨款支出决算具体情况。

2022年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为132.10万元,支出决算为196.68万元,完成年初预算的148.8%。决算数大于预算数的主要原因:一是一般公共服务支出增加;二是社会保障和就业支出增加。其中:基本支出160万元,占81.35%;项目支出36.68万元,占18.65%。具体情况如下:

1. 一般公共服务(类)发展改革事物(款)事业运行(项)。年初预算为93.38万元,支出决算为98.34万元,完成年初预算的105.31%,决算数大于预算数的主要原因是年中为满足省招投标第三方检查要求,新增云存储云桌面相关服务。

2. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项)。年初预算为3.94万元,支出决算为29.92万元,完成年初预算的759.4%,决算数大于预算数的主要原因是以前年度在职人员职业年金做实。

3. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)事业单位离退休(项)。年初预算为0.08万元,支出决算2.47万元,完成年初预算的蚌埠市公共资源交易中心五河分中心3088%,决算数大于预算数的主要原因是退休人员补贴金额决算计入事业单位离退休。

4. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)。年初预算7.77万

元，支出决算 9.68 万元，完成年初预算的 124.59%，决算数大于预算数的主要原因是在职人员养老保险基数调整。

5. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算 0.97 万元，支出决算 0.88 万元，完成年初预算的 90.72%，决算数小于预算数的主要原因是合理误差。

6. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算 4.17 万元，支出决算 4.16 万元，完成年初预算的 99.76%，决算数小于预算数的主要原因是合理误差。

7. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算 13.91 万元，支出决算 12.03 万元，完成年初预算的 86.48%，决算数小于预算数的主要原因是单位人员调出一人。

8. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）提租补贴（项）。年初预算 7.28 万元，支出决算 6.36 万元，完成年初预算的 87.36%，决算数小于预算数的主要原因是单位人员调出一人。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度财政拨款基本支出 160 万元，其中：人员经费 154.45 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、退休费；公用经费 5.55 万元，主要包括：办公费、差旅费、其他商品和服务支出。



## **七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明**

2022 年度政府性基金预算财政拨款年初结转和结余 0 万元，本年收入 0 万元，本年支出 0 万元，年末结转和结余 00 万元。具体情况说明如下：

蚌埠市公共资源交易中心五河分中心单位没有政府性基金预算收入，也没有使用政府性基金预算安排的支出。

## **八、国有资本经营预算财政拨款支出情况说明**

2022 年度国有资本经营预算财政拨款年初结转和结余 0 万元，本年收入 0 万元，本年支出 0 万元，年末结转和结余 0 万元。具体情况说明如下：

蚌埠市公共资源交易中心五河分中心单位没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

## **九、其他重要事项情况说明**

### **（一）机关运行经费支出情况。**

2022 年度，蚌埠市公共资源交易中心五河分中心机关运行经费支出 0 万元，比 2021 年增长 0 万元，增长 0%，主要原因是本单位自 2022 年开始独立决算。

### **（二）政府采购支出情况。**

2022 年度，蚌埠市公共资源交易中心五河分中心政府采购支出总额 0 万元。

### **（三）国有资产占有使用情况。**

截至 2022 年 12 月 31 日，蚌埠市公共资源交易中心五河分中心共有车辆 0 辆。

#### **（四）关于 2022 年度绩效评价情况的说明**

##### **（1）绩效评价工作开展情况。【按照如下格式说明】**

根据预算绩效管理要求，我单位对 2022 年度纳入单位预算的项目支出全面开展了绩效自评，共 4 个项目，涉及资金 36.68 万元。从评价情况看，蚌埠市公共资源交易中心五河分中心整体绩效评估为优，较好的完成了年初预算规划的各项任务，实现了年初目标。

单位对“公共资源交易服务费”、“公共资源交易服务费（数据频台）”等 4 个项目开展了单位评价，共涉及资金 36.68 万元。以上项目由我单位自行组织开展绩效评价。从评价情况看，蚌埠市公共资源交易中心五河分中心整体绩效评估为优，较好的完成了年初预算规划的各项任务，实现了年初目标。组织对 2022 年度单位整体支出开展了绩效自评。

##### **（2）单位决算中项目绩效自评结果。**

我单位在 2022 年度单位决算中反映公共资源交易服务费（数据平台）项目绩效自评综述和所有项目支出绩效自评表。

公共资源交易服务费（数据平台）项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。全年预算数为 21.2 万元，执行数为 21.2 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是确保政府采购项目成功率在 70%以上，节约

率在 10%左右,实际完成政府采购项目成功率在 90%, 节约率在 11%;二是全年在平台进行招投标相关业务 ≥ 300 个,实际完成 325 个项目,三是一网运行和皖采商城平台运营总成本约 21.20 万元,实际支付 21.2 万元,四是平台信息查阅使用人员满意度 ≥ 90%, 实际调查满意度 95%, 五是提升招投标项目各项工作效率,确保“互联网+”政府采购项目的正常实施,实际提升效果显著,六是提升招投标项目及政府采购项目信息透明化程度,健全平台运营机制,实际提升效果显著,七是对平台系统后续可用性及稳定性的可持续进行,实际影响程度较高。发现的主要问题及原因:费用支出慢,原因是需要等待市中心统一与运维方签订合同开具发票等。下一步改进措施:争取按照季度拨付资金。

公共资源交易服务费(数据平台)项目的《项目支出绩效自评表》。

附件 1

### 项目支出绩效自评表

(2022 年度)

项目名称	公共资源交易服务费(数据平台)
------	-----------------

主管部门		五河县发展和改革委员会			实施单位		蚌埠市公共资源交易中心 五河分中心		
项目资金 (万元)		年初 预算数	全年预算数 (A)		全年执行数 (B)		分值	执行率 (B/A)	得分
	年度资金总额:	21.2	21.2	21.2	21.2	21.2	10	100%	10
	其中: 本年财政拨款	21.2	21.2	21.2	21.2	21.2	-	100%	-
	上 年结转 资金						-		-
	其他资金						-		-
年度总体 目标完成 情况	预期目标				实际完成情况				
	确保一网运行及皖采商城系统正常使用, 满足我县招投标项目及政府采购项目按时开展的要求。				一网运行及皖采商城系统运行全年无异常。				
年度绩效指标完成情况	一级 指标	二级 指标	三级指标		年度指标值	实际完成 值	分值	得分	偏差原因分 析及改进措 施
	产出 指标 (50 分)	数量 指标	全年在平台进行招投标 相关业务		≥300 个	325	10	10	
		质量 指标	平台政府采购项目成功 率以及财政资金节约率		确保政府采 购项目成功 率在 70%以 上, 节约率 在 10%左 右。	政府采购 项目成功 率在 90%, 节约率在 11%	10	10	
		时效 指标	经费支出及时性		序时支出	按序时进 度完成	10	10	
		成本 指标	一网运行和皖采商城平 台运营总成本		约 21.20 万 元	约 21.20 万元	10	10	
效益 指标 (30 分)	经济 效益 指标	提升招投标项目各项工 作效率, 确保“互联网+” 政府采购项目的正常实 施		效果显著	效果显著	10	10		

	社会效益指标	提升招投标项目及政府采购项目信息透明化程度，健全平台运营机制	显著提升	显著提升	10	10	
	生态效益指标	本指标不适用					
	可持续影响指标	对平台系统后续可用性 & 稳定性的可持续进行	影响程度较高	影响程度较高	10	10	
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标 平台信息查阅使用人员满意度满意度	≥90%	95%		10	
<b>总分</b>					<b>100</b>		

#### 第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政单位取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所

取得的收入。

**三、上级补助收入：**指事业单位从主管单位和上级单位取得的非财政补助收入。

**四、附属单位上缴收入：**指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

**五、经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**六、其他收入：**指除财政拨款收入、事业收入、上级补助收入、附属单位上缴收入、经营收入以外的各项收入。

**七、使用非财政拨款结余：**指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

**八、年初结转和结余：**指以前年度安排、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

**九、结余分配：**指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税以及从非财政拨款结余中提取的职工福利基金、事业基金等。

**十、年末结转和结余：**指单位本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化未全部执行或未执行，结转到以后年度继续使用的资金，或项目已经完成等产生的结余资金。

**十一、基本支出：**指单位为保障其机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**十二、项目支出：**指单位为完成特定行政任务和事业发展目标在基本支出之外所发生的支出。

**十三、经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**十四、“三公”经费：**纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**十五、机关运行经费：**指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

**附件：2022年度项目支出绩效自评表**

## 单位支出绩效项目清单（2022年）

序号	项目名称
1	公共资源交易服务费（数据平台）
2	档案数字化加工项目
3	公共资源交易服务费
4	公共资源交易云服务费

附件 1

### 项目支出绩效自评表

（2022年度）

项目名称	档案数字化加工项目						
主管部门	五河县发展和改革委员会			实施单位	蚌埠市公共资源交易中心五河分中心		
项目资金 (万元)		年初 预算 数	全年预算 数 (A)	全年执行数 (B)	分 值	执行率 (B/A)	得 分



	年度资金总额:	2	2	1.9	10	95%	10	
	其中: 本年财政拨款	2	2	1.9	-		-	
	上年结转资金				-		-	
	其他资金				-		-	
年度总体目标完成情况	预期目标				实际完成情况			
	确保档案数据化管理系统按要求如期建成; 优化招标投标项目档案管理方式, 提升档案查询、调阅工作效率。				档案数字化处理按质按量完成。			
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	全年预计进行电子化处理的档案数量	约 100 个	100	10	10	
		质量指标	档案电子数据化处理成功率	≥90%	100%	10	10	
		时效指标	经费支出及时性	序时支出	按序时进度完成	10	10	
		成本指标	根据合同费用及业务单价	约 2 万元	1.9 万元	10	10	
	效益指标 (30分)	经济效益指标	降低档案维护成本以及项目档案损坏、丢失所带来的经济损失	效果显著	效果显著	10	10	
		社会效益指标	加快档案存储调出业务的效率, 提升档案存储空间利用率	显著提升	显著提升	10	10	
		生态效益指标	本指标不适用					
		可持续影响指标	档案电子化处理可持续进行	影响程度较高	影响程度较高	10	10	
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	档案查询调阅人员满意度	≥80%	90%		10	
<b>总分</b>						<b>100</b>		

附件 1

### 项目支出绩效自评表

(2022 年度)

项目名称	公共资源交易服务费						
主管部门	五河县发展和改革委员会			实施单位	蚌埠市公共资源交易中心 五河分中心		
项目资金 (万元)		年初 预算 数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分

	年度资金总额:	9.9	9.9	9.405	10	95%	10	
	其中:本年财政拨款	9.9	9.9	9.405	-	95%	-	
	上年结转资金				-		-	
	其他资金				-		-	
年度总体目标完成情况	预期目标			实际完成情况				
	组织开展各项业务培训,提升工作效率,强化工作能力,使我县招投标业务有效开展。			全年共开展业务培训4次,有效提高我中心工作效率及工作能力,我县招投标业务全年开展情况良好。				
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标(50分)	数量指标	全年预计我县开评标项目	≥300个	325	10	10	
		质量指标	开标成功率和项目节约率	确保项目开标成功率在70%以上,节约率在20%左右。	开标成功率85%,节约率17%。	10	10	
		时效指标	经费支出及时性	序时支出	按序时进度完成	10	10	
		成本指标	公共资源交易服务日常办公支	约9.90万元	9.9	10	10	
	效益指标(30分)	经济效益指标	通过招投标项目实现资源配置效率与效益的统一,提升政府项目资金使用率	效果显著	效果显著	10	10	
社会效益指标		项目成功招标伴随中标企业引入我县,增加就业岗位提升经济发展	显著提升	显著提升	10	10		

	生态效益指标	本指标不适用					
	可持续影响指标	确保我县招投标活动未来可持续进行	影响程度较高	影响程度较高	10	10	
	满意度指标(10分)	服务对象满意度	保证项目实施各方主体满意率 $\geq 80\%$	项目实施各方主体满意率 $\geq 95\%$	10	10	
<b>总分</b>					<b>100</b>		

附件 1

### 项目支出绩效自评表

(2022 年度)

项目名称	公共资源交易云服务费		
主管部门	五河县发展和改革委员会	实施单位	蚌埠市公共资源交易中心五河分中心

项目资金 (万元)	年初 预算数	全年 预算数 (A)	全年 执行数 (B)	分 值	执行率 (B/A)	得 分				
	年度资金总 额:	4.2	4.2	4.2	10	100%	10			
	其中:本年 财政拨款	4.2	4.2	4.2	-	100%	-			
	上年结 转资金				-		-			
	其 他资金				-		-			
年度总 体目标 完成情 况	预期目标			实际完成情况						
	评标系统云桌面全覆盖, 招投标信息云存储上传率达到100%。			按照省发改委及公管办要求对评标电脑系统进行云桌面升级, 同时对系统内招投标档案数据和公共资源交易业务数据进行云存储。						
年度绩效 指标完成 情况	一级 指标	二级 指标	三级指标			年 度 指 标 值	实 际 完 成 值	分 值	得 分	偏 差 原 因 分 析 及 改 进 措 施
	产 出 指 标 (50 分)	数 量 指 标	预计进行云 存储的业务 信息数量	≥ 100 个	预计进行云 存储的业务 信息数量	≥ 100 个	100	10	10	
		质 量 指 标	信息云存储 上传成功率	≥ 90%	信息云存储 上传成功率	≥ 90%	100%	10	10	
		时 效 指 标	经费支出及 时效性	序 时 支 出	经费支出及 时效性	序 时 支 出	按序时 进度完 成	10	10	
		成 本 指 标	根据合同费 用及业务单 价	约 4.2 万 元	根据合同费 用及业务单 价	约 4.2 万 元	4.2	10	10	
效 益 指 标 (30 分)	经 济 效 益 指 标	提高评标业 务效率, 降 低因系统及 设备故障所 带来的项目 评审中断、 延期, 加快 项目落地。	效 果 显 著	提高评标业 务效率, 降 低因系统及 设备故障所 带来的项目 评审中断、 延期, 加快 项目落地。	效 果 显 著	效 果 显 著	10	10		

	社会效益指标	公共资源交易业务信息上传云端，便于随时随地查看，保证公共资源交易业务透明公开。	显著提升	公共资源交易业务信息上传云端，便于随时随地查看，保证公共资源交易业务透明公开。	显著提升	显著提升	10	10		
	生态效益指标	本指标不适用		本指标不适用						
	可持续影响指标	云系列服务可持续进行	影响程度较高	云系列服务可持续进行	影响程度较高	影响程度较高	10	10		
	满意度指标(10分)	服务对象满意度	≥80%	云系列服务相关使用人员满意度	≥80%	100%	10	10		
<b>总分</b>								<b>100</b>		

## 蚌埠市公共资源交易中心五河分中心 绩效自评工作情况总结 (2022年度)

### 一、自评工作开展情况

为进一步规范财政资金管理，强化绩效和责任意识，切实提高财政资金使用效益，按照《五河县财政中心关于开展 2022 年度县级部门预算绩效单位自评和部门评价工作的通知》（五财〔2023〕79 号）文件要求，蚌埠市公共资源交易中心五河分中心（以下简称“中心”）积极开展 2022 年度部门整体支出绩效自评工作，自评项目 4 个，预算总金额 37.3 万元，现将有关自评情况报告如下：

## 二、部门预算支出情况

包括部门总体预算和执行情况，以及项目支出构成情况，包括项目个数、预算金额、项目内容等。

## 三、项目自评结果及分析

**1、公共资源交易服务费：**以日常办公，组织开展各项业务培训，提升工作效率，强化工作能力，使我县招投标业务有效开展。项目自评得分 100 分，全年预算 9.9 万元，执行数 9.405 万元，完成预算 95%。

项目绩效目标完成情况：一是产出指标：①全年预计我县开评标项目  $\geq 300$  个：实际我县开评标项目 325 个。②开标成功率在 70%以上，节约率在 20%左右：实际完成开标成功率 85%，节约率 17%。③经费支出及时效性序时支出：实际按序时进度完成。④公共资源交易服务日常办公开支约 9.90 万元：实际总金额 9.405 万元；二是效益指标：①通过招投标项目实现资源配置效率与效益的统一，提升政府项目资金使用率：实际效果显著。②对项目成功招标伴随中标企业引入我县，增加就业岗位提升经济

发展：在实际工作中显著提升。③确保我县招投标活动未来可持续进行：实际影响程度较高。三是满意度指标：年初设定的招投标活动相关人员满意度满意度项目实施各方主体满意率 $\geq 80\%$ ，经过实际调查，项目实施各方主体满意率 $\geq 95\%$ 。

发现的主要问题及原因：该项目预算资金额度较少，无法满足公共资源交易服务日常业务的需求。该问题产生的主要原因是预算资金较为紧张，大力压缩公用支出。

下一步改进措施：争取较多办公预算资金。

**2、公共资源交易云服务费用：**主要按照省发改委及公管办要求对评标电脑系统进行云桌面升级，同时对系统内招投标档案数据和公共资源交易业务数据进行云存储。项目自评100分，全年预算数4.2万元，执行数4.2万元，完成预算的100%。

项目绩效目标完成情况：一是产出指标：①预计进行云存储的业务信息数量 $\geq 100$ 个：实际进行云存储的业务信息数量100。②信息云存储上传成功率 $\geq 90\%$ ：实际信息云存储上传成功率100%。③经费支出及时效性序时支出：实际按序时进度完成。④项目总成本根据合同费用及业务单价约4.2万元：实际总采购额4.2万元；二是效益指标：①提高评标业务效率，降低因系统及设备故障所带来的项目评审中断、延期，加快项目落地：实际效果显著。②对公共资源交易业务信息上传云端，便于随时随地查看，保证公共资源交易业务透明公开：在实际工作中，显著提升。③云系列服务可持续进行：经过实际评估，影响程度较高。三是



满意度指标：年初设定的云系列服务相关使用人员满意度 $\geq 80\%$ ，经过对来访群众的实际调查，群众满意度达到 100%。

发现的主要问题及原因：无。

下一步改进措施：无。

**3、档案数字化加工项目：**用于确保档案数据化管理系统按要求如期建成；优化招投标项目档案管理方式，提升档案查询、调阅工作效率。项目自评 100 分，全年预算数 2 万元，执行数 1.9 万元，完成预算 95%。

项目绩效目标完成情况：一是产出指标：①全年预计进行电子化处理的档案数量约 100 个：实际 100 个。②档案电子数据化处理成功率 $\geq 90\%$ ：实际电子化处理成功率 100%。③经费支出及时效性序时支出：按序时进度完成。④根据合同费用及业务单价约 2 万元，实际支出 1.9 万元；二是效益指标：①降低档案维护成本以及项目档案损坏、丢失所带来的经济损失：效果显著。②加快档案存储调出业务的效率，提升档案存储空间利用率：显著提升。③档案电子化处理可持续进行：影响程度较高。三是满意度指标：年初设定档案查询调阅人员满意度 $\geq 80\%$ ，经过查阅人员的问卷调查，满意度达到 90%以上。

发现的主要问题及原因：无。

下一步改进措施：无。

**4、公共资源交易服务费（数据平台）：**确保一网运行及皖采商城系统正常使用，满足我县招投标项目及政府采购项目按时

开展的要求。项目自评得分 100 分，全年预算数 21.2 万元，执行数 21.2 万元，完成预算的 100%。

项目绩效目标完成情况：一是产出指标：①全年预计我县开评标项目  $\geq 300$  个：实际我县开评标项目 325 个。②开标成功率在 70%以上，节约率在 10%左右：实际完成开标成功率 90%，节约率 11%。③经费支出及时效性序时支出：实际按序时进度完成。④公共资源交易服务日常办公开支约 21.2 万元：实际总金额 21.2 万元；二是效益指标：①通过招投标项目实现资源配置效率与效益的统一，提升政府项目资金使用率：实际效果显著。②对项目成功招标伴随中标企业引入我县，增加就业岗位提升经济发展：在实际工作中显著提升。③确保我县招投标活动未来可持续进行：实际影响程度较高。三是满意度指标：年初设定的招投标活动相关人员满意度满意度项目实施各方主体满意率  $\geq 90\%$ ，经过实际调查，项目实施各方主体满意率  $\geq 95\%$ 。

发现的主要问题及原因：无。

下一步改进措施：无。

#### **四、绩效自评发现的主要问题及整改措施**

梳理归纳项目支出单位自评和部门整体支出自评发现的主要问题，拟采取的改进措施和自评结果应用情况，一般包括：自评结果通报反馈、与预算分配挂钩、调整完善政策和改进预算管理等。

#### **五、其他需要说明的问题**

